



ประกาศเทศบาลเมืองชัยนาท

เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลเมืองชัยนาท ได้ดำเนินการขอความเห็นชอบปรับปรุงงานในส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล และข้อกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เพื่อให้เหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยนาท (ก.ท.จ.ชัยนาท) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้มีมติเห็นชอบปรับปรุงงานในส่วนราชการ กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล และกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ และมาตรา ๕๓ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยนาท (ก.ท.จ.ชัยนาท) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลเมืองชัยนาท เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ปรับปรุงงานในส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล

๓.๑ กำหนดงานสารสนเทศเพิ่ม โดยกำหนดให้อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริการ และเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ข้อ ๔ กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อให้เหมาะสมกับปริมาณงาน และภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล จำนวน ๒๐ อัตรา ดังนี้

๔.๑ กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๐๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๐ งานธุรการและงานสารบรรณ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๔.๒ กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง.) เลขที่ตำแหน่ง ๐๙-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๑๑ งานกิจการขนส่ง ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๔.๓ กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๐๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๔ และเลขที่ตำแหน่ง ๐๙-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๕ งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา

๔.๔ กำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.) เลขที่ตำแหน่ง ๐๙-๒-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๑ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๔.๕ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๔.๖ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานสารสนเทศ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๔.๗ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๔.๘ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานติดตามและประเมินผล ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๔.๙ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานบริหารการศึกษา ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๐ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษางานกิจการโรงเรียน ฝ่ายบริหารการศึกษา กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๑ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานการศึกษาในระบบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๒ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนักสันตนาการ งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๓ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา กองการศึกษา จำนวน ๓ อัตรา

๔.๑๔ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๕ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๖ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี งานการเงินและบัญชี ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๔.๑๗ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปรับปรุง ครั้งที่ ๓)

ของเทศบาลเมืองชัยนาท
อำเภอเมืองชัยนาท จังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยนาท (ก.ท.จ.ชัยนาท)
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

คำนำ

การวางแผนอัตรากำลัง คือกระบวนการคาดการณ์ความต้องการกำลังคนในเทศบาลเมืองชัยนาท ล่วงหน้าว่าต้องการอัตรากำลังประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด และต้องการเมื่อใด นอกจากนี้ การวางแผนอัตรากำลังยังรวมไปถึงการเปรียบเทียบกำลังคนที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า มีจำนวนและประเภทบุคคลตรงตามความต้องการ โดยคุณสมบัติบุคคลนั้นตรงกับความเป็นของงาน ดังนั้น การวางแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เป็นกระบวนการดำเนินการจัดอัตรากำลังคนให้เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ ในระยะเวลาที่เหมาะสม ตามความต้องการของเทศบาลเมืองชัยนาท ในตำแหน่งที่เหมาะสมตรงกับความรู้ความสามารถที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองชัยนาท การวางแผนอัตรากำลัง จึงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานบุคคลที่สามารถกำหนดประสิทธิภาพของงาน และค่าใช้จ่ายของเทศบาลเมืองชัยนาทได้

การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองชัยนาท นอกจากจะวางแผนให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและเทศบาลเมืองชัยนาทแล้ว ยังต้องวางแผนอัตรากำลังเพื่อใช้กำลังคนให้ได้ประโยชน์สูงสุดด้วย กล่าวคือ จะต้องมีการวางแผนการกำหนดอัตรากำลัง การเกลี้ยอัตรากำลัง การพัฒนาศักยภาพของบุคคล โดยเริ่มการวางแผนกำลังคนดังกล่าวตั้งแต่ระดับฝ่าย กอง สำนัก การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองชัยนาท ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จึงมีความจำเป็นต้องแก้ปัญหาในเรื่องจำนวนและคุณภาพของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองชัยนาท ทั้งด้านจำนวน คุณภาพ ตลอดจนจนภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

กระบวนการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองชัยนาท มักพบปัญหาขาดความรู้ทางหลักวิชาเกี่ยวกับการวางแผนอัตรากำลัง ขาดข้อมูลที่จำเป็น ขาดต้นแบบของแผนอัตรากำลังที่มีองค์ประกอบเหมาะสมสำหรับการนำไปใช้เป็นเครื่องมือทางการบริหาร และกระบวนการวางแผนอัตรากำลัง ยังไม่ได้เกิดจากการมีส่วนร่วมจากทุกส่วนราชการของเทศบาลอย่างเพียงพอ จึงควรที่จะมีคู่มือแผนอัตรากำลัง

ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารงานบุคคลของเทศบาลเมืองชัยนาทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการต่อไป

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๓ - ๙
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองชัยนาท	๑๐ - ๑๙
๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองชัยนาท	๒๐ - ๒๒
๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลเมืองชัยนาทจะดำเนินการ	๒๓
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒๓
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๔ - ๓๖
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๓๗ - ๕๑
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๕๒
๑๑. บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๕๓ - ๙๓
๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๙๔ - ๙๕
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๙๕ - ๙๖

๑. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองชัยนาท มีหลักการและเหตุผลในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่ง ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) พิจารณากำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นว่า จะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของเทศบาล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) กำหนด

๑.๒ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล โดยกำหนดแนวทางให้เทศบาลเมืองชัยนาท จัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เมืองชัยนาทเพื่อเป็นกรอบ ในการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยเสนอให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) พิจารณา ให้ความเห็นชอบ โดยกำหนดให้เทศบาลเมืองชัยนาท แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง เพื่อวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาลเมืองชัยนาท วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผน การใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลังและกำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๑.๓ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด (ก.ท.จ.) ได้มีมติเห็นชอบประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในเทศบาล และประกาศกำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล โดยให้เทศบาลกำหนดโครงสร้างส่วนราชการแบ่งส่วนราชการ เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งเทศบาล กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่เทศบาล

๑.๔ จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองชัยนาท จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เทศบาลเมืองชัยนาท มีวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดังนี้

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลเมืองชัยนาท มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ภารกิจ อำนาจหน้าที่ และการบริหารที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลเมืองชัยนาท มีการกำหนดประเภทตำแหน่ง สายงาน การจัดอัตรากำลัง โครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองชัยนาท ตามกฎหมายจัดตั้งเทศบาลแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยนาท (ก.ท.จ.ชัยนาท) สามารถตรวจสอบ การกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ว่าถูกต้องเหมาะสมกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการนั้นหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองชัยนาท

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลเมืองชัยนาท สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเมืองชัยนาท เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกภารกิจงานหรือหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถให้บริการสาธารณะ แก้ไขปัญหา และตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลเมืองชัยนาท สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลเมืองชัยนาท โดยคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งประกอบด้วยนายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท เป็นประธานกรรมการ ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล/หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการและเลขานุการ และมีพนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมายไม่เกิน ๒ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยมีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองชัยนาท ตามกฎหมาย จัดตั้งเทศบาล ตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล นโยบายผู้บริหาร และสภาพปัญหาในพื้นที่ของเทศบาลเมืองชัยนาท เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลเมืองชัยนาท บรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จึงจำเป็นต้องกำหนดอัตรากำลังของส่วนราชการต่างๆ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายการดำเนินการ โดยพิจารณาว่า ลักษณะงานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่นั้นครบถ้วนและตรงตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบหรือไม่อย่างไร หากภารกิจหรือลักษณะงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ จึงต้องพิจารณาวางแผนกรอบอัตรากำลังให้ปรับเปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากภารกิจหรือลักษณะงานในปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องแผนอัตรากำลังคนให้สามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต

๓.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดชัยนาท ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยให้คำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ให้พิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานในแต่ละประเภท เพื่อให้การกำหนดตำแหน่งและการปรับระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น (พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง) โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้น ในการกำหนดอัตรากำลังพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่าตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่หรือควรเปลี่ยนแปลงลักษณะการกำหนดตำแหน่งเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริง โดยสมมติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบย่อมต้องใช้อัตรากำลังคนมากกว่า อย่างไรก็ตามในภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะ เช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐานงานเทคนิคด้านช่าง หรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ ดังนั้น การคำนวณเวลาที่ใช้ในกรณีของภาคราชการส่วนท้องถิ่นนั้นจึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ (Relative Information) มากกว่าจะเป็นข้อมูลที่ใช้ในการกำหนดคำนวณอัตรากำลังต่อหน่วยงานจริงเหมือนในภาคเอกชน นอกจากนี้ก่อนจะคำนวณเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละส่วนราชการจะต้องพิจารณาปริมาณงาน ลักษณะงานที่ปฏิบัติว่ามีความสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานหรือไม่ เพราะในบางครั้งอาจเป็นไปได้ว่างานที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นงานโครงการพิเศษ หรืองานของหน่วยงานอื่น ก็มีความจำเป็นต้องมาใช้ในการพิจารณาด้วย

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี่ยอัตรากำลังใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้นจะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีกไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายๆ ส่วนราชการในปัจจุบันมีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไป เป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณงานแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ ให้เทศบาลเมืองชัยนาทมีแผนการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังไม่มุ่งเน้นในการเพิ่ม เกือบ หรือลดจำนวนกรอบอัตรากำลังเป็นสำคัญ แต่มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการมีแนวทางในการพิจารณากำหนดกรอบอัตรากำลังที่เป็นระบบมากขึ้น นอกจากนี้ยังมีจุดมุ่งเน้นให้ส่วนราชการพิจารณาการกำหนดตำแหน่งที่เหมาะสม (Right Jobs) มากกว่าการเพิ่ม/ลดจำนวนตำแหน่ง ตัวอย่างเช่น การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายแล้วพบว่า การกำหนดกรอบตำแหน่งในประเภททั่วไปอาจมีความเหมาะสมน้อยกว่าการกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการในบางลักษณะงาน ทั้งๆ ที่ใช้ต้นทุนไม่แตกต่างกันมาก รวมถึงในการพิจารณาที่กระบวนการทำงานก็พบว่า เป็นลักษณะงานในเชิงการวิเคราะห์ในสายอาชีพมากกว่างานในเชิงปฏิบัติงาน และส่วนราชการอื่นก็กำหนดตำแหน่งในงานลักษณะนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ ถ้าเกิดกรณีเช่นนี้ก็น่าจะมีเหตุผลเพียงพอที่จะกำหนดกรอบอัตรากำลังในลักษณะงานนี้เป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ โดยไม่ได้เพิ่มจำนวนตำแหน่งของส่วนราชการเลย โดยสรุปอาจกล่าวได้ว่า กรอบแนวคิดการวิเคราะห์อัตรากำลัง (Effective Man Power Planning Framework) นี้จะเป็นแนวทางให้ส่วนราชการสามารถมีข้อมูลเชิงวิเคราะห์อย่างเพียงพอในการที่จะอธิบายเหตุผลเชิงวิชาการสำหรับการวางแผนกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมตามภารกิจงานของแต่ละส่วนราชการ นอกจากนี้การรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการดังกล่าวจะทำให้ส่วนราชการ สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ประโยชน์ในเรื่องอื่นๆ เช่น

- การใช้ข้อมูลที่หลากหลายจะทำให้เกิดการยอมรับได้มากกว่าโดยเปรียบเทียบหากจะต้องมีการเกลี้ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน

- การจัดทำกระบวนการจริง (Work process) จะทำให้ได้เวลามาตรฐานที่จะสามารถนำไปใช้วัดประสิทธิภาพในการทำงานของบุคคลได้อย่างถูกต้อง รวมถึงในระยะยาวส่วนราชการสามารถนำผลการจัดทำกระบวนการและเวลามาตรฐานนี้ไปวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงกระบวนการ (Process Re-engineer) อันจะนำไปสู่การใช้อัตรากำลังที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- การเก็บข้อมูลผลงาน จะทำให้สามารถพยากรณ์แนวโน้มของภาระงาน ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในอนาคตต่อส่วนราชการในการเตรียมปรับยุทธศาสตร์ในการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจที่จะเพิ่ม/ลดลง

๓.๙ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วง ๓ ปี
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
เป้าประสงค์

เพื่อให้มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ได้มาตรฐานและ
เพียงพอ

กลยุทธ์ในการพัฒนา

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคม ขนส่ง และปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคสาธารณูปการ
ให้ได้มาตรฐาน

๒. พัฒนาลำน้ำ แหล่งกักเก็บน้ำ เชื้อนป้องกันตลิ่ง การป้องกันอุทกภัย
ความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาการผลิต การแปรรูป การตลาดระบบ Logistics สินค้า
เกษตรมาตรฐาน ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มศักยภาพด้านการท่องเที่ยวเพื่อการเรียนรู้และวิถีชุมชน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ :

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับ
ความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เป้าประสงค์

เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นในทุกๆด้าน

กลยุทธ์ในการพัฒนา

๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก เยาวชน และผู้ป่วยเอดส์ ยกระดับ
คุณภาพชีวิต คนยากจน คนยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส

๒. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษา

๓. ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค
การแพร่ระบาดและการป้องกันยาเสพติด

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬานันทนาการและการออกกำลังกาย

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพ

๖. ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพคน และเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัย

ทางสังคม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ :

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๒. การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับ

ความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลงภายใต้บริบทโลกใหม่

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

ประชาชนในชุมชนมีอาชีพและมีรายได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิต และดำเนินชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง และมีสำนึกในการร่วมอนุรักษ์ ฟื้นฟู ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

กลยุทธ์ในการพัฒนา

๑. พัฒนาและส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ ให้กับกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ในชุมชนตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ส่งเสริมและพัฒนากการท่องเที่ยวของจังหวัดและท้องถิ่น

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

ความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มศักยภาพด้านการท่องเที่ยวและการเรียนรู้และวิถีชุมชน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ :

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เป้าประสงค์

สิ่งแวดล้อม

การใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและลดการก่อกมลพิษเป็นมิตรกับ

กลยุทธ์ในการพัฒนา

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. การบริหารจัดการคุณภาพน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย

๓. การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

ความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ :

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๔ การเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเมืองการบริหาร
เป้าประสงค์

บุคลากรได้รับการส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีและทักษะการปฏิบัติงานและปรับกระบวนการทำงานให้มีการร่วมมือและบูรณาการอย่างจริงจัง และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

กลยุทธ์ในการพัฒนา

ท้องถิ่น

๑. การพัฒนาการส่งเสริมประชาธิปไตย การมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา

๒. การพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากรและหน่วยงาน

ความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการเมืองการบริหาร

ยุทธศาสตร์จังหวัด :

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพคน และเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัย

ทางสังคม

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพและธรรมาภิบาลในภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ :

เป้าหมายการพัฒนาที่ ๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับความเสี่ยงและการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี :

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อที่จะให้การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี มีความครบถ้วน และเทศบาลเมืองชัยนาทสามารถดำเนินการตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลจึงได้ดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ และความจำเป็นพื้นฐาน และความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ ปรากฏผลดังนี้

๔.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. การคมนาคมขนส่ง

- ถนนทางหลวงแผ่นดิน ๒ สายที่ผ่านเขตเทศบาล ได้แก่
 - ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑ (พหลโยธิน) จากกรุงเทพฯ ผ่านจังหวัดชัยนาทไปจังหวัดนครสวรรค์ ระยะทาง ๖๐ กิโลเมตร ไปสิ้นสุดที่จังหวัดเชิงระย
 - ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๓๔๐ (ชัยนาท-สุพรรณบุรี) เริ่มต้นจากจังหวัดชัยนาทเชื่อมต่อกับจังหวัดสุพรรณบุรี ระยะทาง ๙๖ กิโลเมตร
- ถนนภายในเขตเทศบาล มีทั้งหมด ๑๗๒ สาย ความยาวประมาณ ๔๔.๗๐๗ กิโลเมตร แยกเป็น
 - ๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑๓๒ สาย ความยาวประมาณ ๒๔.๖๐๐ กิโลเมตร
 - ๒. ถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จำนวน ๓๘ สาย ความยาวประมาณ ๑๙.๙๐๗ กิโลเมตร
 - ๓. ถนนลูกรัง / หินคลุก จำนวน ๒ สาย ความยาวประมาณ ๐.๒๐๐ กิโลเมตร

๒. การไฟฟ้า

ถนนในเขตเทศบาลที่มีไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๑๗๐ สาย ยังไม่มีไฟฟ้าสาธารณะ ๒ สาย แบ่งเป็น

๑. โคมไฟหลอดฟลูออโรขนาด ๓๖ วัตต์ จำนวน ๖๖๔ จุด
๒. ไฟแบบ LED ขนาด ๒๐ และ ๘๐ วัตต์ จำนวน ๔๐๒ จุด
๓. ไฟแบบ LED ขนาด ๑๒๐ วัตต์ จำนวน ๔๙๕ จุด

๓. การประปา

ประชาชนที่อาศัยในเขตเทศบาลเมืองชัยนาท ฝั่งตะวันตกของแม่น้ำเจ้าพระยา ใช้น้ำประปาจากการประปาหมู่บ้าน ประชาชนที่อาศัยในเขตเทศบาลเมืองชัยนาท ฝั่งตะวันออกของแม่น้ำเจ้าพระยา ใช้น้ำประปาจากการประปาภูมิภาค สาขาชัยนาท

๔. โทรศัพท์

มีผู้ให้บริการโทรศัพท์สาธารณะ/โทรศัพท์บ้าน และ บริการอินเทอร์เน็ตบอร์ดแบนด์ คือ

๑. บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน)
๒. บริษัท ๓BB Broadband
๓. บริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

๕. ไปรษณีย์หรือการสื่อสารหรือการขนส่ง และวัสดุ ครุภัณฑ์

(๑) มีไปรษณีย์ จำนวน ๑ แห่ง ให้บริการเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.ในวันจันทร์ - เสาร์ (วันเสาร์ครึ่งวัน) หยุดวันอาทิตย์

ทั้งจังหวัดชัยนาท มีที่ทำการไปรษณีย์จำนวน ๘ ที่ทำการ คือ

๑. ที่ทำการไปรษณีย์ชัยนาท อ.เมืองชัยนาท รหัสไปรษณีย์ ๑๗๐๐๐

โทร. ๐-๕๖๔๑-๑๒๒๖

๒. ที่ทำการไปรษณีย์มโนรมย์ อ.มโนรมย์ รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๑๐

โทร. ๐-๕๖๔๙-๑๒๓๒

๓. ที่ทำการไปรษณีย์วัดสิงห์ อ.วัดสิงห์ รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๒๐ โทร. ๐-๕๖๔๖-๑๓๑๕

๔. ที่ทำการไปรษณีย์หันคา อ.หันคา รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๓๐ โทร. ๐-๕๖๔๕-๑๑๘๘

๕. ที่ทำการไปรษณีย์สรรคบุรี อ.สรรคบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๔๐

โทร. ๐-๕๖๔๘-๑๔๖๓

๖. ที่ทำการไปรษณีย์สรรพยา อ.สรรพยา รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๕๐ โทร. ๐-๕๖๔๙-๙๑๑๖

๗. ที่ทำการไปรษณีย์ห้วยยาง อ.หันคา รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๖๐ โทร. ๐-๕๖๔๘-๙๑๒๔

๘. ที่ทำการไปรษณีย์ทางน้ำสาคร อ.มโนรมย์ รหัสไปรษณีย์ ๑๗๑๗๐

โทร. ๐-๕๖๔๓-๑๓๗๐

(๒) มีท่ารถขนส่ง จำนวน ๑ แห่ง

๔.๒ ด้านเศรษฐกิจ

๑. การเกษตร

พื้นที่ส่วนใหญ่ของเขตเทศบาล เป็นพื้นที่อยู่อาศัย ประชาชนประกอบอาชีพค้าขาย รับราชการ และ รับจ้าง ธุรกิจส่วนตัว มีการทำเกษตรบ้างบางส่วน

๑. ชุมชนศาลาปู่ปี ทำนา ๗ ครัวเรือน จำนวน ๑๐๐ ไร่

ทำสวนมะม่วง,มะนาว ๔ ครัวเรือน จำนวน ๒๘ ไร่

๒. ชุมชนมณเฑียรทองรุ่งเรือง ทำนา ๑ ครัวเรือน จำนวน ๒๕ ไร่

๓. ชุมชนหัวยาง ทำนา ๒ ครัวเรือน จำนวน ๒๕ ไร่

ทำสวนกล้วย,ผัก ๒ ครัวเรือน จำนวน ๑๑ ไร่

๒. การประมง

พื้นที่เขตเทศบาลเมืองชัยนาท มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน จึงมีประชาชนที่อาศัยอยู่ริมแม่น้ำ เจ้าพระยาบางส่วนที่ประกอบอาชีพเลี้ยงปลาหับทิม

๓. การปศุสัตว์

เนื่องจากพื้นที่ของเทศบาล เป็นชุมชนเมือง จึงไม่มีการทำปศุสัตว์

๔. การบริการ

โรงแรม ๓ แห่ง

สถานีขนส่งผู้โดยสาร ๑ แห่ง

ห้างสรรพสินค้า ๑ แห่ง

๕. การท่องเที่ยว

เขื่อนเรียงหินหน้าศาลากลางจังหวัดชัยนาท

เป็นเขื่อนกั้นน้ำเขาสัตติ่งโดยเทศบาลเมืองชัยนาทเป็นผู้ดำเนินการสร้างด้วยงบประมาณ ๒๖ ล้านบาท เพื่อป้องกันการเซาะน้ำของแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณหน้าศาลากลางจังหวัดและเพื่อเป็นสถานที่พักผ่อนหย่อนใจของชาวชัยนาทและนักท่องเที่ยวทั่วไป ประกอบด้วย สวนหินสนามเด็กเล่น สวนหย่อม เวทีการแสดง แก้วอั้งขมิ้ว พื้นที่รอบบริเวณมีความสวยงามมากเพราะอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาที่กว้างใหญ่

สถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญในจังหวัด

๑. สวนนกชัยนาท

สวนนกชัยนาท เป็นสวนนกขนาดใหญ่ ซึ่งสร้างขึ้นโดยความเห็นชอบของสมาชิกสภาจังหวัดชัยนาท เป็นแหล่งท่องเที่ยวใหม่ที่มีกรงนกใหญ่ที่สุดในเอเชีย เป็นตาข่ายครอบคลุมพื้นที่จากเขาพลองลงมาถึงที่ราบกว้างมีความสูง ๒๔ เมตร กว้าง ๑๒๐ เมตร ยาว ๒๔๐ เมตร นอกจากนี้สวนนกชัยนาทยังมีกรงนกนานาชนิดที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นและเพื่อเป็นการ แบ่งแยกนกที่อยู่ด้วยกันไม่ได้ เช่น นกเหยี่ยว นกตะกราม นกกลางคืน เป็นต้น ภายในสวนนกจังหวัดชัยนาทยังมีพิพิธภัณฑ์ปลา ซึ่งได้รับงบประมาณโครงการพัฒนาจังหวัด ของส่วนราชการ หรือรัฐวิสาหกิจตามข้อเสนอ ของ ส.ส. ปี ๒๕๓๘ และมีสวนกระต่าย ร้านจำหน่ายสิ่งของที่ระลึก จักรยาน สวนน้ำ รถไฟเล็ก เป็นต้น

๒. เขื่อนเจ้าพระยา

เขื่อนเจ้าพระยา เป็นเขื่อนเพื่อการชลประทานขนาดใหญ่ ที่สร้างขึ้นเป็นเขื่อนแรกของประเทศไทย ลักษณะเขื่อน มีความยาว ๒๓๗.๕๐ เมตร มีช่องระบายน้ำ ๑๖ ช่อง มีประตูเรือติดกับเขื่อนด้านขวา กว้าง ๑๔ เมตร ให้เรือขนาดใหญ่ผ่าน เข้า - ออก ได้ เขื่อนเจ้าพระยา เป็นเขื่อนชลประทานประเภททดน้ำ - ส่งน้ำ และผลิตกระแสไฟฟ้าในกิจการของเขื่อน เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่ยังมีทัศนียภาพที่สวยงามมาก เป็นเขื่อนที่นักท่องเที่ยวสามารถเข้าไปชมอย่างใกล้ชิดได้ โดยเฉพาะในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี จะมีนกเป็ดน้ำจำนวนนับหมื่นตัวมาอาศัยอยู่บริเวณเหนือเขื่อน

๓. วัดธรรมามูลวรวิหาร

เป็นพระอารามหลวงตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยาด้านทิศตะวันออก ห่างจากจังหวัดชัยนาทขึ้นไป ๘ กิโลเมตร ตั้งอยู่บริเวณเชิงเขาธรรมามูลอำเภอมืองชัยนาทเป็นวัดเก่าที่ถือเป็นวัดคู่บ้านคู่เมืองของจังหวัดชัยนาท มาตั้งแต่สมัยกรุงศรีอยุธยา (นักประวัติศาสตร์บางท่านเชื่อว่าวัดนี้สร้างในสมัยพญาสิทธิราชย์) ในสมัยก่อนตรงบริเวณหน้าวัดจะเป็นสถานที่จัดงานแข่งเรือของชาวชัยนาท สิ่งบุรีศรีพรรณบุรีและนครสวรรค์ ซึ่งเป็นงานใหญ่มากในสมัยนั้น ในพระวิหารมีพระพุทธรูปศักดิ์สิทธิ์ คือ “หลวงพ่อธรรมจักร” เป็นพระพุทธรูปยืน ในฝ่าพระหัตถ์ที่ยกขึ้นลักษณะปางห้ามญาติ มีรูปธรรมจักรติดอยู่ แปลกกว่าพระพุทธรูปปางห้ามญาติ ทั่ว ๆ ไป จึงได้นามว่า “หลวงพ่อธรรมจักร” ลักษณะพระพุทธรูปเป็นศิลปะแบบอยุธยาผสมสุโขทัยมีใบเสมาตั้งรายรอบ พระอุโบสถเป็นศิลปะทวายสีแดงสลักลวดลายต่าง ๆ เป็นศิลปะแบบสมัยอยุธยา

๔. วัดพระบรมธาตุวรวิหาร

ตั้งอยู่ที่บ้านท้ายเมืองฝั่งขวาของแม่น้ำเจ้าพระยา จากหลักฐานตามศิลปวัตถุที่ค้นพบ พอสันนิษฐานได้ว่า สร้างขึ้นในสมัยกรุงศรีอยุธยาตอนต้น มีตำนานพื้นบ้านเล่ากันว่า มีพระภิกษุรูปหนึ่งลงไป สรงน้ำที่หน้าวัดในเวลาจวนจะพลบค่ำ ได้ยินเสียงวัดตุกระทบซัดก้นน้ำและเห็นแสงเป็นประกายจึงหยิบมาดู ก็แน่ใจว่าเป็นพระบรมสารีริกธาตุ จึงอัญเชิญบรรจุไว้ในองค์ พระเจดีย์ ลักษณะของพระเจดีย์ยังเป็นปัญหา ของนักโบราณคดีอยู่จนทุกวันนี้ บางท่านก็ว่าเป็นศิลปะแบบอุททองบ้างก็ว่าเป็นศิลปะสุโขทัยที่มีอิทธิพลศิลปะ ศรีวิชัยผสมองค์พระเจดีย์ตั้งอยู่บนฐานสี่เหลี่ยมจัตุรัสย่อมุมขึ้นไปรองรับช่อมน้ำทั้งสี่ด้าน ช่อมน้ำมีลักษณะ ใกล้เคียงกับช่อมน้ำที่เจดีย์วัดกุเวงของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นอกจากนั้นยังมีจารึกยืนยันการปฏิสังขรณ์ ในสมัยพระเจ้าอยู่หัวบรมโกศ ปรากฏอยู่

๕. วัดปากคลองมะขามเฒ่า

เป็นวัดเก่าแก่ที่มีชื่อเสียงทางพระเครื่อง คือ หลวงปู่ศุข ซึ่งเป็นที่รู้จักกันทั่วประเทศภายใน พระอุโบสถมีภาพ เขียนฝีพระหัตถ์ของสมเด็จพระนเรศวรมหาราชแห่งกรุงศรีอยุธยา สำหรับนามมะขามเฒ่านี้มีตำนาน เล่าว่าแต่ก่อนมีต้นมะขามอายุนับร้อยปีอยู่ตรงหน้าวัดริมฝั่งตลิ่งพังต้นมะขามจึงจมหายไป สิ่งสำคัญอีกอย่าง หนึ่งของวัดนี้ก็คือ มณฑปวัดปากคลองมะขามเฒ่าเป็นมณฑปแห่งเดียวที่มีวิธีการสร้างแปลก กล่าวคือ หลวงปู่ศุขได้ใช้วิชาอาคมขลังสร้างขึ้นอย่างถูกต้องตามวิธีการเป็นสถานที่ศักดิ์สิทธิ์ ซึ่งปัจจุบันได้รับการบูรณะ ซ่อมแซมสักการะแก่ลูกศิษย์และประชาชนทั่วไป

๖. อุตสาหกรรม

จำนวนกิจการอุตสาหกรรม (โรงสีข้าว) จำนวน ๑ แห่ง

๗. การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ

การพาณิชย์กรรมและการบริการ

- | | | |
|--|-------|---------|
| ๑. กิจการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ | จำนวน | ๒๗๑ ราย |
| ๒. สถานที่จำหน่ายอาหาร / สะสมอาหาร | จำนวน | ๒๐๒ ราย |
| ๓. สถานที่แต่งผม | จำนวน | ๔๘ ราย |
| ๔. จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ | จำนวน | ๕๑๐ ราย |
| ๕. อื่นๆ ห้างสรรพสินค้า ๑ แห่ง สถานบริการน้ำมัน ๘ แห่ง ตลาดสด ๓ แห่ง | | |

กลุ่มอาชีพ

๑. ชุมชนหัวรอ - ทินอนปึกนิค หมอนหนุนหัวหมอนข้าง
๒. ชุมชนหลักเมือง - น้ำหมักชีวภาพ
๓. ชุมชนศาลาปู่ปี - กระจายสารท, น้ำยาสระผม และน้ำยาล้างจานชีวภาพ
๔. ชุมชนท่าแจ่ง - ตัดเสื้อผ้าแปรรูป
๕. ชุมชนตรายางสัมพันธ์ - ถักตระกร้าจากเส้นด้าย กระเป๋าผ้าเย็บมือ
๖. ชุมชนท่าชัย - กลุ่มนวดแผนไทย, น้ำมันสมุนไพรยามอง, ลูกประคบ
๗. ชุมชนบ้านท่าไม้ - น้ำพริกเผา น้ำพริกแกงต่าง ๆ กระเป๋าผ้าเย็บมือ
๘. ชุมชนวงษ์โตเก่าพัฒนา - กระเป๋าถักด้วยมือ
๙. ชุมชนมณเฑียรทองรุ่งเรือง - อาหารแปรรูป
๑๐. ชุมชนเมตตาพร้อมใจ - น้ำดื่ม
๑๑. ชุมชนโพธิ์ประเสริฐ - ผลไม้แปรรูปแช่เย็น
๑๒. ชมรมสตรีอาสาพัฒนาชุมชน - สบู่หัวไชเท้า สบู่ฟักข้าว สบู่มังคุด

๔.๓ ด้านสังคม

๑. อาชญากรรม

เทศบาลไม่มีเหตุอาชญากรรมรุนแรงเกิดขึ้น แต่มีเหตุการณ์ลักขโมยทรัพย์สินประชาชนบ้าง และมีการทะเลาะวิวาทของกลุ่มวัยรุ่นเมื่อมีงานเทศกาล เช่น สงกรานต์ การแก้ไขปัญหาคือการแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดูแลบุตรหลานของตน และขอความร่วมมือไปยังผู้นำชุมชน ตำรวจ อปพร. เพื่อระงับเหตุไม่ให้เกิดความรุนแรง และในช่วงเวลากลางคืนเทศบาลมีเจ้าหน้าที่สายตรวจจักรยาน จำนวน ๓๓ คน ซึ่งจักรยานออกตรวจไปตามสถานที่ต่าง ๆ ในเขตเทศบาล จำนวน ๖ สาย รวม ๑๘ ชุมชน ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ - ๐๕.๓๐ น. เป็นประจำทุกวัน เพื่อป้องกันเหตุร้ายอันจะเกิดขึ้นได้เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน ในชุมชน

๒. ยาเสพติด

ปัญหายาเสพติดในชุมชนของเทศบาล จากการที่ทางสถานีตำรวจภูธรจังหวัดชัยนาทได้แจ้งให้กับเทศบาลทราบนั้นพบว่าในเขตเทศบาลมีผู้ที่ติดยาเสพติดแต่เมื่อเทียบกับพื้นที่อื่นถือว่าน้อย และได้รับความร่วมมือกับทางผู้นำชุมชน ประชาชน หน่วยงานของเทศบาลที่ช่วยสอดส่องดูแลอยู่เป็นประจำ การแก้ไขปัญหาของเทศบาล เช่น การณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การแจ้งเบาะแส การฝึกอบรมให้ความรู้เทศบาลก็ได้ให้ความร่วมมือมาโดยตลอด โดยเทศบาลเมืองชัยนาทได้ดำเนินการเฝ้าระวังการป้องกันและการแก้ไขปัญหา ยาเสพติดในเขตชุมชนต่าง ๆ ได้ปฏิบัติเป็นประจำทุกวันโดย ศพส. เทศบาลเมืองชัยนาทได้มอบหมายให้ สายตรวจจักรยาน จำนวน ๓๓ คน ซึ่งจักรยานออกตรวจไปตามสถานที่ต่าง ๆ ในเขตเทศบาล จำนวน ๖ สาย รวม ๑๘ ชุมชน ตั้งแต่เวลา ๒๑.๐๐ - ๐๕.๓๐ น. เป็นประจำทุกวันเพื่อป้องกันเหตุร้ายอันจะเกิดขึ้นได้เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชนในชุมชน

๓. การสังคมสงเคราะห์

เทศบาลได้ดำเนินการด้านสังคมสงเคราะห์

- ๑) ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์
- ๒) รับลงทะเบียนและประสานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- ๓) ประสานการทำบัตรผู้พิการ
- ๔) ตั้งโครงการช่วยเหลือผู้ยากจน ยากไร้ รายได้น้อย และผู้ด้อยโอกาสไร้ที่พึ่ง
- ๕) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ/คนพิการ

๔.๔ ด้านการเมือง การบริหาร

๑. เขตการปกครอง

เทศบาลเมืองชัยนาทมีพื้นที่ประมาณ ๖.๐๖๑ ตารางกิโลเมตร ประกอบด้วยตำบลในเมือง ตำบลเขาท่าพระบางส่วน ตำบลบ้านกล้วยบางส่วน และตำบลท่าชัยบางส่วน มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำเจ้าพระยาไหลผ่าน

อาณาเขต

เทศบาลเมืองชัยนาทตั้งอยู่ในเขตภาคกลางตอนบนตรงบริเวณฝั่งซ้ายของแม่น้ำเจ้าพระยา มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ต่าง ๆ ดังนี้

- | | |
|---------------|---|
| - ทิศเหนือ | ติดต่อกับตำบลเขาท่าพระ ตำบลท่าชัย และอำเภอเมืองชัยนาท |
| - ทิศใต้ | ติดต่อกับตำบลท่าชัย ตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท |
| - ทิศตะวันออก | ติดต่อกับตำบลบ้านกล้วย อำเภอเมืองชัยนาท |
| - ทิศตะวันตก | ติดต่อกับตำบลหาดท่าเสา อำเภอเมืองชัยนาท |

๒. การเลือกตั้ง

เทศบาลเมืองชัยนาท แบ่งเขตการเลือกตั้ง เป็น ๓ เขต
นายกเทศมนตรี มาจากการเลือกตั้งโดยตรง จำนวน ๑ คน
สภาเทศบาล มาจากการเลือกตั้งจำนวน ๑๘ คน โดยแบ่งเขตเลือกตั้งออกเป็น ๓ เขต
ประกอบด้วย

- สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ จำนวน ๖ คน
- สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ จำนวน ๖ คน
- สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๓ จำนวน ๖ คน

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลเมืองชัยนาทส่วนใหญ่ร่วมกิจกรรมทางการเมืองเสมอมา และประชาชนในเขตเทศบาลยังมีส่วนร่วมในการบริหารงาน การช่วยเหลืองานเทศบาล เสนอแนะในกิจกรรมของเทศบาลในการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น การประชุมประชาคมในการจัดแผนพัฒนาเทศบาล ประชุมประชาคมแก้ไขปัญหาความยากจน ฯลฯ

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ข้อมูลเมื่อ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ๙,๔๕๒ คน

- จำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ๕,๒๕๑ คน
- คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๕

จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาล ๙,๔๒๔ คน

เขตเลือกตั้งที่ ๑

- ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๒,๙๗๑ คน
- ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑,๖๔๙ คน
- คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๐

เขตเลือกตั้งที่ ๒

- ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๒,๙๕๑ คน
- ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑,๖๑๓ คน
- คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๖๖

เขตเลือกตั้งที่ ๓

- ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๓,๕๐๒ คน
- ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ๑,๙๖๑ คน
- คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๐๐

๔.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. น้ำ

สำหรับแหล่งน้ำธรรมชาติที่สำคัญได้แก่แม่น้ำเจ้าพระยาที่ไหลผ่านตัวเมือง และประชาชนนำมาใช้ในการอุปโภคบริโภครวมทั้งเป็นแหล่งน้ำดิบหลักในการผลิตน้ำประปา ของการประปาภูมิภาคจังหวัดชัยนาทสำหรับแหล่งน้ำธรรมชาติอื่น ในเขตเทศบาล เป็นแหล่งน้ำขนาดเล็ก ได้แก่ หนองคลี่ หนองอิฐ และหนองหลวง

๒. ป่าไม้ ในเขตเทศบาลไม่มีป่าไม้

๓. ภูเขา ในเขตเทศบาลไม่มีภูเขา

๔. ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในเขตเทศบาลไม่มีทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญในพื้นที่ มีเพียงแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่สำหรับการเพาะปลูกมีบ้าง ไม่มีภูเขา ไม่มีป่าไม้ พื้นที่ส่วนใหญ่เพื่อการอยู่อาศัย และประกอบธุรกิจ

๔.๖ ด้านการสาธารณสุข

โรงพยาบาลขนาดใหญ่ในเขตเทศบาล มีจำนวน ๑ แห่ง เป็นโรงพยาบาลของรัฐ คลินิกเอกชน ๑๘ แห่ง ร้านขายยา ๑๓ แห่ง คลินิกทันตกรรม ๕ แห่ง โรงพยาบาลรักษาสัตว์ ๑ แห่ง คลินิกรักษาสัตว์ ๒ แห่ง ศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาล จำนวน ๒ แห่ง

๔.๗ ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. การศึกษา

๑. เทศบาลเมืองชัยนาทมีสถานศึกษาในเขตเทศบาลแยกได้ ดังนี้

๑.๑ โรงเรียนเทศบาลบ้านกล้วย

๑.๒ โรงเรียนเทศบาลเขาท่าพระ

๑.๓ โรงเรียนเทศบาลวัดห้วยยาง

๒. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจังหวัดชัยนาท

๒.๑ โรงเรียนอนุบาลชัยนาท

๒.๒ โรงเรียนชัยนาทพิทยาคม

๒.๓ โรงเรียนวัดศรีวิชัย

๓. โรงเรียนในสังกัดกรมอาชีวศึกษา

๓.๑ วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท

๔. โรงเรียนเอกชน

๔.๑ โรงเรียนวัฒนา

๒. การนับถือศาสนา

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีวัดในเขตเทศบาล จำนวน ๓ แห่ง

- วัดศรีวิชัยวัฒนาราม

- วัดโพธิ์ภาวนาราม

- วัดห้วยยาง

มัสยิด จำนวน ๑ แห่ง

- มัสยิดมุฮัมมัดียะห์

๓. ประเพณีและงานประจำปี

ประเพณี

- | | | |
|------------------------|----------------------|----------------|
| - ประเพณีวันขึ้นปีใหม่ | ประมาณเดือน | มกราคม |
| - ประเพณีวันสงกรานต์ | ประมาณเดือน | เมษายน |
| - ประเพณีลอยกระทง | ประมาณเดือน | พฤศจิกายน |
| - ประเพณีวันเข้าพรรษา | ออกพรรษา ประมาณเดือน | กรกฎาคม ตุลาคม |
- พฤศจิกายน

งานประจำปี

งานมหกรรมหุ่นฟางนกและงานกาชาดจังหวัดชัยนาท เป็นการนำฟางข้าวที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์มาประดิษฐ์เป็นรูปนกขนาดใหญ่หลายชนิด แล้วนำมาติดตั้งบนรถ จัดเป็นรูปขบวนแห่ไปตามถนน และจัดการประกวดบริเวณสนามหน้าศาลากลางจังหวัด นอกจากนี้ยังมีการออกร้านจำหน่ายสินค้าพื้นเมืองและผลิตผลทางการเกษตร งานจัดประมาณเดือนกุมภาพันธ์ของทุกปี ช่วงเทศกาลตรุษจีน

งานส้มโอชัยนาท จังหวัดชัยนาท เป็นจังหวัดที่มีการปลูกส้มโอมากและมีรสชาติดี ส้มโอที่มีชื่อของชัยนาทคือ พันธุ์ขาวแตงกวา ซึ่งจะมีผลกลม ผิวเรียบ เปลือกบาง รสหวานกรอบอมเปรี้ยวชนิด ๆ ไม่มีรสขม งานจัดช่วงปลายเดือนสิงหาคม – ต้นเดือนกันยายน บริเวณหน้าศาลากลางจังหวัด กิจกรรมที่น่าสนใจคือการประกวดส้มโอ การจัดนิทรรศการให้ความรู้จากหน่วยงานทางราชการ การออกร้านจำหน่ายกิ่งพันธุ์และผลส้มโอของเกษตรกรชาวชัยนาท

งานแข่งเรือยาวประเพณีจังหวัดชัยนาท และงานมหกรรมสินค้าเกษตรของดีเมืองชัยนาท เป็นการนำผลิตภัณฑ์ และของดีเมืองชัยนาทมาเผยแพร่ มีการสาธิตในรูปแบบต่างๆ เช่น การทำหุ่นฟางนกเล็ก เครื่องเบญจรงค์ เครื่องปั้นดินเผา ผ้าบาติก ทอผ้าพื้นเมืองด้วยกี่กระตุก ขนมโบราณต่าง ๆ เป็นต้น อีกทั้งผลิตภัณฑ์จากชุมชนในแต่ละอำเภอ ผลิตภัณฑ์ของผู้พิการ / กลุ่มชีวิตใหม่ และสินค้าอีกมากมาย ซึ่งมีการจัดงานประมาณเดือนกรกฎาคม หรือช่วงวันเข้าพรรษา พร้อมกับการแข่งเรือยาวประเพณี ณ บริเวณเขื่อนเรียงหิน ศาลากลางจังหวัดชัยนาท

๔. ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนในเขตเทศบาลได้อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้แก่ วิธีการแปรรูปทอง วิธีการทำสบู่มุนไพร์ และยาสมุนไพรแผนโบราณ วิธีการทำตะกร้าจักสาน วิธีการทำกระเป๋าด้ายด้วยมือ ภาษาถิ่น ภาษากลาง

๕. สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

ประชาชนในเขตเทศบาลได้ผลิตของใช้พื้นเมืองขึ้นใช้ในครัวเรือนและเหลือเอาไว้ จำหน่ายบ้าง ได้แก่ ที่นอนปิกนิก หมอน กระเป๋าด้ายเย็บด้วยมือ ขนมทองม้วน เสื้อผ้าแปรรูป ตะกร้าสานจากเส้นด้าย น้ำพริกเผา

สภาพปัญหาของพื้นที่ที่รับผิดชอบ โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การจราจรติดขัด เนื่องจากเทศบาลเมืองชัยนาท เป็นศูนย์กลางความเจริญของจังหวัด มีการขยายตัวด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ปริมาณการใช้ยานพาหนะบนท้องถนนมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น เส้นทางจราจรในเขตเทศบาลคับแคบในช่วงชั่วโมงเร่งด่วน ๐๗.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. และ ๑๕.๓๐ - ๑๘.๐๐ น มีการจราจรคับคั่งบริเวณหน้าตลาด และหน้าสถานศึกษา

๒. ด้านเศรษฐกิจ

ประชาชนที่มีงานทำยังไม่มีโอกาสเพิ่มรายได้อีก ประชาชนบางส่วนมีรายได้น้อยไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถแนะนำการส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนอย่างต่อเนื่องและจริงจัง ขาดการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชนให้ได้มาตรฐาน และขาดช่องทางการจัดจำหน่าย

๓. ด้านสังคม

การมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนยังไม่ค่อยได้รับการสนใจเท่าที่ควร ประชาชนในชุมชนยังขาดกระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในชุมชนเอง

๔. ด้านการเมือง การบริหาร

ขาดการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการส่งเสริมการท่องเที่ยว

ในเขตเทศบาลไม่มีแหล่งท่องเที่ยวที่เด่นชัด และยังขาดการส่งเสริมสนับสนุนอย่างจริงจัง รวมทั้งยังมีปัญหาการบุกรุกที่สาธารณะริมแม่น้ำเจ้าพระยาอย่างต่อเนื่อง

๖. ด้านสาธารณสุข

งบประมาณมีไม่เพียงพอสำหรับการจัดบริการด้านสาธารณสุขให้ครอบคลุมทุกด้าน ต้องขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น เช่น โรงพยาบาล สาธารณสุขจังหวัด บุคลากรทางการแพทย์และพยาบาลไม่เพียงพอ ทำให้การปฏิบัติงานในเชิงรุกทำได้ยาก

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ขาดสถาบันอุดมศึกษาในพื้นที่ เด็กและเยาวชนขาดแคลนพื้นที่และอุปกรณ์ในการเล่นกีฬา พฤติกรรม จริยธรรมของเด็ก และเยาวชน ที่ไม่เหมาะสม เนื่องจากการรับวัฒนธรรมต่างชาติ ที่ไม่เหมาะสมกับสังคมไทย ทำให้พฤติกรรมของเด็กและเยาวชนเบี่ยงเบนไปในทางลบมากขึ้น

- การแพร่ขยายเข้ามาของวัฒนธรรมต่างชาติ ทำให้ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่ได้รับความสนใจจากคนรุ่นหลัง เด็กและเยาวชนรับวัฒนธรรมต่างชาติ มีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม

แนวทางการแก้ปัญหาและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็นด้านต่างๆ

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคม ขนส่ง และปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
๒. พัฒนาลำน้ำ แหล่งกักเก็บน้ำเขื่อนป้องกันตลิ่ง การป้องกันอุทกภัย

๒. ด้านเศรษฐกิจ

๑. พัฒนาและส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ ให้กับกลุ่มอาชีพต่างๆ ในชุมชน ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวของจังหวัดและท้องถิ่น

๓. ด้านสังคม

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการกีฬานันทนาการและการออกกำลังกาย
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๓. ส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๔. ด้านการเมือง การบริหาร

๑. การพัฒนาการส่งเสริมประชาธิปไตยการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. การพัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากรหน่วยงาน

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. การบริหารจัดการคุณภาพน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย
๓. การบริหารจัดการ ขยะมูลฝอย

๖. ด้านสาธารณสุข

๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้สูงอายุ ผู้พิการ เด็ก เยาวชน และผู้ป่วยเอดส์ ยกระดับคุณภาพชีวิต คนยากจน คนยากไร้ และผู้ด้อยโอกาส
๒. ส่งเสริมการดำเนินงานด้านการรักษาพยาบาล การควบคุม และป้องกันยาเสพติด

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพด้านการศึกษา
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

๕. ภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองชัยนาท

เทศบาลเมืองชัยนาท วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ออกเป็น ๗ ด้าน โดยพิจารณาจากพระราชบัญญัติเทศบาล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และให้วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค ในการดำเนินการตามภารกิจ SWOT ซึ่งสรุปได้ดังนี้

(๑) **จุดแข็ง (Strengths)** เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในเทศบาล ว่ามีปัจจัยภายในองค์กรใด ที่เป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นที่ควรนำมาใช้ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ และควรดำรงไว้เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเทศบาล ดังนี้

- ๑) การกำหนดส่วนราชการเหมาะสมกับงานและหน้าที่ที่ปฏิบัติชัดเจน โดยแบ่งส่วนราชการ ดังนี้ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- ๒) ผู้บริหารมีการส่งเสริมการพัฒนาของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ
- ๓) ภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเอื้ออำนวยต่อการดำเนินการกิจ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
- ๔) การพัฒนาระบบข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงาน เป็นปัจจัยส่งเสริมต่อการจัดบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน และการดำเนินงานที่โปร่งใสและตรวจสอบได้
- ๕) เทศบาลได้รับความร่วมมือด้วยดีจากผู้นำชุมชนในการทำกิจกรรมหรือโครงการของเทศบาล

(๒) **จุดอ่อน (Weaknesses)** เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในเทศบาล ว่ามีปัจจัยภายในองค์กรใด ที่เป็นข้อเสียเปรียบหรือจุดด้อยที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ และขจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อเทศบาล ดังนี้

- ๑) ฐานะการคลังและรายได้ยังไม่เพียงพอต่อเป้าหมายการพัฒนา
- ๒) ขาดแหล่งเรียนรู้ชุมชน สถาบันการอุดมศึกษาหรือสถาบันการศึกษา ด้านการส่งเสริมทักษะอาชีพ
- ๓) ขาดแหล่งท่องเที่ยวที่มีศักยภาพในการดึงดูด นักท่องเที่ยวและเม็ดเงินสู่ท้องถิ่น
- ๔) เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ที่เป็นระบบและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
- ๕) ขาดการสร้างวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร และคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เกิดแรงจูงใจ ขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่

(๓) **โอกาส (Opportunities)** เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกเทศบาล ว่ามีปัจจัยภายนอก องค์กรใดที่สามารถส่งผลกระทบที่เป็นประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินการจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ได้ และเทศบาลสามารถสร้างเป็นโอกาสหรือนำข้อดีมาเสริมสร้างให้หน่วยงานเข้มแข็ง

- ๑) นโยบายของรัฐบาลเอื้อต่อการพัฒนาและการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง
- ๓) ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้ได้รับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- ๔) ประชาชนมีส่วนร่วมต่อการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) รัฐบาลมีการกระจายอำนาจและภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น

(๔) อุปสรรค (Threats) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกเทศบาลว่ามีปัจจัยภายนอกองค์กรใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อเป็นภัยคุกคามก่อให้เกิดผลเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้ และจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์หรือจัดอุปสรรคหรือภัยคุกคามของเทศบาล ดังนี้

- ๑) การจัดสรรงบประมาณของรัฐให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เพียงพอ
- ๒) ระเบียบกฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
- ๓) ภัยธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) การเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง
- ๕) การถ่ายโอนภารกิจบางส่วนจากส่วนกลางไปให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้

ถ่ายโอนบุคลากรและงบประมาณ

เทศบาลเมืองชัยนาท เป็นหน่วยการปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทในการให้บริการสาธารณะด้านต่างๆ ในเขตพื้นที่เทศบาลเมืองชัยนาท มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดไว้ และเมื่อพิจารณาข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลเมืองชัยนาท เกี่ยวกับศักยภาพ ปัญหา และความต้องการของประชาชนแล้วสามารถสรุปภารกิจของเทศบาลออกเป็นด้านต่างๆ ได้ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (๒) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- (๔) การสาธารณสุข
- (๕) การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
- (๖) การจัดให้มีและการบำรุงทางระบายน้ำ
- (๗) การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๘) การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- (๓) การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- (๔) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- (๕) การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- (๖) การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๗) การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๘) การจัดให้มีการบำรุงสถานที่สำหรับนักกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจ สวนสาธารณะ สวนสัตว์ ตลอดจนสถานที่ประชุมอบรมราษฎร
- (๙) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

**๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓) การจัดระบบรักษาความสงบเรียบร้อยในจังหวัด
- (๔) การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชนในเขตพื้นที่

**๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจ
ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบ ที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๒) การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- (๓) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๔) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

**๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาน้ำ ป่าไม้ ที่ดิน สัตว์ป่า
- (๒) การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๓) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- (๔) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

**๕.๖ ด้านการศึกษา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) การจัดการศึกษา
- (๒) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๓) การส่งเสริมการศึกษา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- (๔) การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
- (๕) การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

**๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการของส่วนราชการ
และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้**

- (๑) สนับสนุนสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่นสนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาเทศบาล และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๓) การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- (๔) การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

๖. ภารกิจหลัก และภารกิจรอง ที่เทศบาลเมืองชัยนาทดำเนินการ

ภารกิจหลัก

๑. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. การเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อ
๓. การพัฒนาและปรับปรุงแหล่งท่องเที่ยว
๔. การบริหารจัดการคุณภาพน้ำและระบบบำบัดน้ำเสีย

ภารกิจรอง

๑. การส่งเสริมและพัฒนาด้านการกีฬา นันทนาการ และออกกำลังกาย
๒. การฟื้นฟูวัฒนธรรมและส่งเสริมประเพณีท้องถิ่น
๓. การสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพ
๔. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

จากสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้น เทศบาลเมืองชัยนาท เป็นเทศบาลสามัญ ระดับสูง ได้กำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง แบ่งออกเป็น ๔ ส่วน ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม กองการเจ้าหน้าที่ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน

กำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๓๘๕ อัตรา เนื่องจากที่ผ่านมาเทศบาลเมืองชัยนาท มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจำนวนมากในส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม และจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดังนั้น จึงมีความจำเป็น ในการขอปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการการ ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มเพื่อรองรับภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และปริมาณงานที่เพิ่มสูงขึ้น และเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการบริหารงาน ของส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ กองการศึกษา และกองสวัสดิการสังคม ของเทศบาลเมืองชัยนาท ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลเมืองชัยนาท เทศบาลเมืองชัยนาทมีภารกิจ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ดังนี้

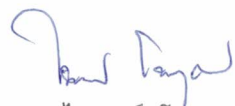
๘.๑ โครงสร้าง เทศบาลเมืองชัยนาท มีความประสงค์กำหนดภารกิจด้านงานสารสนเทศเพิ่ม จึงกำหนดให้อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานอำนวยการ- งานธุรการและสารบรรณ <p>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานนิติการ- งานกิจการขนส่ง- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- งานรักษาความสงบเรียบร้อย <p>๑.๓ ฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	<p>๑. สำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานอำนวยการ- งานธุรการและสารบรรณ <p>๑.๒ ฝ่ายปกครอง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานนิติการ- งานกิจการขนส่ง- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย- งานรักษาความสงบเรียบร้อย <p>๑.๓ ฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน	
<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานคลัง- งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none">- งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน- งานทะเบียนทรัพย์สิน <p>๒.๔ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานพัสดุและทรัพย์สิน- งานจัดหาพัสดุ <p>๒.๕ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	<p>๒. กองคลัง</p> <p>๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานคลัง- งานการเงินและบัญชี <p>๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้</p> <ul style="list-style-type: none">- งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ <p>๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน- งานทะเบียนทรัพย์สิน <p>๒.๔ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานพัสดุและทรัพย์สิน- งานจัดหาพัสดุ <p>๒.๕ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานสถาปัตยกรรม- งานวิศวกรรม- งานควบคุมอาคารและผังเมือง <p>๓.๒ ฝ่ายการโยธา</p> <ul style="list-style-type: none">- งานการโยธา- งานสาธารณูปโภค- งานเครื่องจักรกล- งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง <p>๓.๓ ฝ่ายช่างสุขาภิบาล</p> <ul style="list-style-type: none">- งานช่างสุขาภิบาล- งานจัดการคุณภาพน้ำ <p>๓.๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	<p>๓. กองช่าง</p> <p>๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานสถาปัตยกรรม- งานวิศวกรรม- งานควบคุมอาคารและผังเมือง <p>๓.๒ ฝ่ายการโยธา</p> <ul style="list-style-type: none">- งานการโยธา- งานสาธารณูปโภค- งานเครื่องจักรกล- งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง <p>๓.๓ ฝ่ายช่างสุขาภิบาล</p> <ul style="list-style-type: none">- งานช่างสุขาภิบาล- งานจัดการคุณภาพน้ำ <p>๓.๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	
<p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมสาธารณสุข- งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑- งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒ <p>๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none">- งานป้องกันและควบคุมโรค- งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม- งานรักษาความสะอาด- งานสัตว์แพทย์ <p>๔.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	<p>๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๔.๑ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมสาธารณสุข- งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๑- งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๒ <p>๔.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none">- งานป้องกันและควบคุมโรค- งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม- งานรักษาความสะอาด- งานสัตว์แพทย์ <p>๔.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
<p>๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>๕.๑ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการ- งานประชาสัมพันธ์ <p>๕.๒ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน- งานตรวจติดตามและประเมินผล <p>๕.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	<p>๕. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ</p> <p>๕.๑ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการ- งานประชาสัมพันธ์- งานสารสนเทศ * <p>๕.๒ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none">- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน- งานตรวจติดตามและประเมินผล <p>๕.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	กำหนดเพิ่ม
<p>๖. กองการศึกษา</p> <p>๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารการศึกษา- งานกิจการโรงเรียน <p>๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none">- งานการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย- งานการศึกษาในระบบ- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <p>๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานการเงินและบัญชี	<p>๖. กองการศึกษา</p> <p>๖.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารการศึกษา- งานกิจการโรงเรียน <p>๖.๒ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none">- งานการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย- งานการศึกษาในระบบ- งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ <p>๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานการเงินและบัญชี	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลั้งเดิม	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลั้งใหม่	หมายเหตุ
<p>๗. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>๗.๓ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none">- งานสังคมสงเคราะห์- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน <p>๗.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานพัฒนาชุมชน- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม- งานบริหารงานศูนย์บริการผู้ด้อยโอกาส <p>๗.๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	<p>๗. กองสวัสดิการสังคม</p> <p>๗.๓ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์</p> <ul style="list-style-type: none">- งานสังคมสงเคราะห์- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน <p>๗.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานพัฒนาชุมชน- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ <p>๗.๒ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม</p> <ul style="list-style-type: none">- งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม- งานบริหารงานศูนย์บริการผู้ด้อยโอกาส <p>๗.๔ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none">- งานบริหารงานทั่วไป- งานธุรการ	
<p>๘. กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>๘.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง <p>๘.๒ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานบุคลากรทางการศึกษา	<p>๘. กองการเจ้าหน้าที่</p> <p>๘.๑ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</p> <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง <p>๘.๒ ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none">- งานธุรการ- งานบุคลากรทางการศึกษา	
<p>๙. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานตรวจสอบภายใน	<p>๙. หน่วยตรวจสอบภายใน</p> <ul style="list-style-type: none">- งานตรวจสอบภายใน	



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มหุ่่น)
ปลัดเทศบาล

๘.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลเมืองชัยนาท วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเมืองชัยนาท และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลเมืองชัยนาทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลังเดิม	กรอบอัตรากำลังตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
		ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	๑	๑	๑	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๓	-	-	+๒	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
เจ้าพนักงานทะเบียนปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)</u>								
ผู้ช่วยนิติกร	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)</u>								
พนักงานขับรถยนต์	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๒๗	๒๗	๒๗	๒๗	-	-	-	

(นายไพฑูรย์ โชติการณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายอรุณ คุ่มห่วน)

ปลัดเทศบาล

(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานการคลังปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยช่างแผนที่ภาษี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มหุ่่น)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สถาปนิกปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรเครื่องกลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาอาวุโส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)</u>								
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)</u>								
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

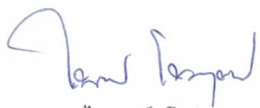


(นายอรุณ คุ่มพูน)
ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สีพี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
		กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)						
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๔	-	-	+๒	
เภสัชกรชำนาญปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ทันตแพทย์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างให้ยุบ
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สัตวแพทย์ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
เจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)								
ผู้ช่วยนักวิชาการสุขาภิบาล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)								
พนักงานขับรถยนต์	๗	๗	๗	๗	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
พนักงานขับรถยนต์	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มหุ่่น)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๐๗)								
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๓	-	-	+๓	กำหนดเพิ่ม



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มห่วน)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองการศึกษา (๐๘)								
ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ศึกษานิเทศก์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักสันทนการปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)</u>								
ครูสอนเด็กด้อยโอกาส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	-	-	๓	-	-	+๓	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
ผู้ช่วยนักสันทนการ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
คนงาน	-	-	-	๓	-	-	+๓	กำหนดเพิ่ม
นักรการ	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



(นายอรุณ คุ่มห่วน)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนอาวุโส	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)</u>								
ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	-	-	-	๑	-	-	+๑	กำหนดเพิ่ม
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)								
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.ท.
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มหูน)
ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สีพี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนเทศบาลบ้านกล้วย								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ครู	๘๓	๘๓	๘๓	๘๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ครูผู้ช่วย	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ลูกจ้างประจำ								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
ภารโรง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ภารโรง	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
ผู้ดูแลเด็ก	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
โรงเรียนเทศบาลเขาท่าพระ								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ครู	๒๗	๒๗	๒๗	๒๗	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ลูกจ้างประจำ								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ</u>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>								
ภารโรง	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
ผู้ดูแลเด็ก	๕	๕	๕	๕	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มทูน)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สีพี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
โรงเรียนเทศบาลวัดห้วยยาง								
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ครู	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
ผู้ดูแลเด็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองชัยนาท								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (สรรหาผู้ดำรงตำแหน่ง เมื่อได้รับการจัดสรร อัตรากำลังและ งบประมาณจากสำนัก งบประมาณ)
ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								จ่ายจากเงินอุดหนุน
ผู้ดูแลเด็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
รวม	๓๘๔	๓๘๔	๓๘๔	๔๐๔	-	-	+๒๐	



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายอรุณ คุ่มทูน)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
			จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำจ้าง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๑	สูง	๑	๑	๖๖๕,๕๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑,๒๐๕,๕๐๐	-	-	-	(๘๐,๕๕๐)
๒	กลาง	๑	๑	๓๓๗,๕๒๐	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	-	-	-	๒๕,๒๕๐	-	-	-	๘๘๖,๑๒๐	-	-	-	(๖๑,๕๖๐)
๓	กลาง	๑	-	๕๕๘,๐๕๐	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๓๐๒,๑๒๐	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.พ.
สิ้นปีผลิตเทศบาล (๑๑)																			
๔	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	-	-	-	๖๙๑,๘๐๐	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.พ.
๕	ต้น	๑	๑	๕๓๕,๘๘๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๒๑,๖๐๐	-	-	-	๖๑๕,๔๘๐	-	-	-	(๕๗,๙๕๐)
๖	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	-	-	-	๔๒๕,๒๒๐	-	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการสรรหาของ ก.พ.
๗	ต้น	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	-	-	-	๕๑๖,๖๐๐	-	-	-	(๔๐,๒๖๐)
๘	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๒๔๙,๒๕๐	๐	๑	๑	-	-	-	๘,๗๖๐	-	-	-	๒๕๘,๐๑๐	-	-	-	(๒๐,๗๗๐)
๙	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๐	๐	๑	๑	-	-	-	๒๕๗,๙๐๐	-	-	-	๒๕๗,๙๐๐	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๐	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๐	๐	๑	๑	-	-	-	๒๕๗,๙๐๐	-	-	-	๒๕๗,๙๐๐	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๑	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๕๐	-	-	-	๓๐๘,๙๕๐	-	-	-	ว่างเดิม
๑๒	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๔๘๓,๑๒๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๕,๔๘๐	-	-	-	๔๙๘,๖๐๐	-	-	-	(๔๐,๒๖๐)
๑๓	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๔๗๕,๕๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๕,๒๕๐	-	-	-	๔๙๐,๘๑๐	-	-	-	(๓๙,๖๓๐)
๑๔	ป.ง./ช.ง.	๑	๑	๔๑๙,๘๘๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	-	-	-	๔๓๓,๐๘๐	-	-	-	(๓๔,๙๕๐)
๑๕	ป.ง./ช.ง.	๑	๑	๓๙๓,๔๘๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	-	-	-	๔๐๖,๔๔๐	-	-	-	(๓๒,๗๙๐)
๑๖	ป.ง./ช.ง.	๑	๑	๔๐๖,๔๕๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๕๐	-	-	-	๔๑๙,๘๙๐	-	-	-	(๓๓,๘๗๐)
๑๗	ช.ก./ช.ก.	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๓,๕๐๐	๑	๑	-	-	-	๑๓,๒๐๐	-	-	-	๔๕๒,๔๒๐	-	-	-	(๓๖,๓๑๐)
๑๘	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๓๓๖,๓๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	-	-	-	๓๔๙,๓๒๐	-	-	-	(๒๘,๐๓๐)



(นายเจษฎา สีน้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ่มทุ่น)
ปลัดเทศบาล



(นายเพชร ใจดีการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๘	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ง./ข.ง.	๑	๓๓๕,๕๒๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๒๗,๙๖๐)
๒๐	เจ้าพนักงานทะเบียน ผู้บังคับบัญชา	ป.ส./ข.ง.	๑	๓๓๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๒๖,๕๘๐)
๒๑	พนักงานขับรถยนต์		๑	๓๘๘,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๓๖,๕๕๐)
๒๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณวุฒิ)		๑	๑๔๖,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๖,๑๗๐)
๒๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑๓๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๑,๕๐๐)
๒๔	ผู้ช่วยนิติกร		๑	๒๑๑,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๗,๖๕๐)
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๒๒๘,๖๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๘,๐๕๐)
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๒๓๓,๗๖๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๘,๕๘๐)
๒๗	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๙,๕๐๐)
๒๘	พนักงานขับรถยนต์		๑	๒๐๐,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๖,๖๗๐)
๒๙	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๑๙,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๙,๙๕๐)
๓๐	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๙๖,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๖,๕๐๐)
๓๑	พนักงานขับรถยนต์		๑	๒๐๐,๐๔๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๖,๖๗๐)
๓๒	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๙๗,๖๕๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๖,๕๖๐)
๓๓	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๘๘,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๕,๗๕๐)
๓๔	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๘๘,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	๑	(๑๕,๗๕๐)



(นายไพฑูรย์ ไชติกรุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการฯ
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายเจษฎา สีสีน้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ้มท่น)

ปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำแห่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	พนักงานจ้างทั่วไป																				
๓๕	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๓๖	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๓๗	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๓๘	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๓๙	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๐	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๑	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๒	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๓	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๔	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๕	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๖	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๗	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๘	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๔๙	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๕๐	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๕๑	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๕๒	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)
๕๓	พนักงานดับเพลิง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	(๘,๐๐๐)

Paul Tayan

(นายเพชรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

A

(นายอรุณ คุ้มท่น)
ปลัดเทศบาล

[Signature]

(นายเจษฎา สีสีน้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๕๔	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๕๕	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๕๖	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๕๗	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๕๘	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๕๙	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๐	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๑	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๒	พนักงานระดับเพ็ลิ่ง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๓	ภารโรง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๐๘,๐๐๐	-	-	(๙,๐๐๐)	ว่างเต็ม
กองคลัง (๑๕)																				
๖๔	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กลาง	๑	๘๓๐,๘๘๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๘๓๐,๘๘๐	-	-	(๖๙,๒๕๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๓๙๓,๖๐๐	-	-	(๓๖,๘๖๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๖	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๓๙๓,๖๐๐	-	-	(๓๖,๘๖๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๗	หัวหน้าฝ่ายแผนกภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๓๙๓,๖๐๐	-	-	(๓๖,๘๖๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๘	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ต้น	๑	๔๕๒,๓๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๔๕๒,๓๒๐	-	-	(๓๖,๘๖๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๖๙	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๓๙๓,๖๐๐	-	-	(๓๖,๘๖๐)	อยู่ระหว่างกทำนิน การรททของ ก.ท.
๗๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ป.	๑	๔๒๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๔๒๒,๖๔๐	-	-	(๓๖,๘๖๐)	ว่างเต็ม
๗๑	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.บ./ช.ง.	๑	๑๖๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๑๖๕,๑๒๐	-	-	(๑๓,๗๖๐)	ว่างเต็ม



(นายไพฑูรย์ คุ้มท่วน)
 หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการจากแทน
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)
 นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะได้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า	อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำแห่ง (๒)		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๓๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	๓๖๗,๓๒๐	ว่างเต็ม	
๓๓	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๑	๓๗๕,๑๒๐	๐	๑	-	-	-	๑๒,๑๒๐	-	-	-	๓๘๗,๒๔๐	(๓๑,๒๖๐)	
๓๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ปง./ชง.	๑	๑	๒๓๐,๔๐๐	๐	๑	-	-	-	๙,๒๔๐	-	-	-	๒๓๙,๖๔๐	ว่างเต็ม	
๓๕	เจ้าพนักงานการคลัง	ปง./ชง.	๑	๑	๓๘๘,๑๒๐	๐	๑	-	-	-	๑๒,๓๖๐	-	-	-	๓๙๙,๔๘๐	(๓๑,๓๖๐)	
๓๖	นักวิชาการคลัง	ปก./ชก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	๓๖๗,๓๒๐	ว่างเต็ม	
๓๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	-	-	-	๓๐๗,๖๒๐	ว่างเต็ม	
๓๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	-	-	-	๓๐๗,๖๒๐	ว่างเต็ม	
๓๙	นักวิชาการพัสดุ	ปก./ชก.	๑	๑	๓๑๗,๕๒๐	๐	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	-	-	-	๓๒๙,๗๖๐	(๒๖,๔๖๐)	
๔๐	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๑	๓๖๐,๒๔๐	๐	๑	-	-	-	๑๕,๘๔๐	-	-	-	๓๗๖,๐๘๐	(๓๐,๑๒๐)	
๔๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ปง./ชง.	๑	๑	๓๙๓,๔๘๐	๐	๑	-	-	-	๑๒,๙๖๐	-	-	-	๔๐๖,๔๔๐	(๓๒,๓๖๐)	
๔๒	พนักงานช่างควบคุมการจราจร		๑	๑	๑๘๕,๔๐๐	๐	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	-	-	-	๑๙๒,๘๔๐	(๑๕,๔๕๐)	
๔๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	๑	๑๑๙,๘๘๐	๐	๑	-	-	-	๔,๘๘๐	-	-	-	๑๒๔,๖๘๐	(๙,๙๙๐)	
๔๔	ผู้ช่วยช่างแผนที่ภาคี		๑	-	๑๓๙,๐๐๐	๐	๑	-	-	-	๕,๕๒๐	-	-	-	๑๔๔,๕๒๐	ว่างเต็ม	
๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		๑	๑	๑๗๒,๐๘๐	๐	๑	-	-	-	๖,๙๖๐	-	-	-	๑๗๙,๐๔๐	(๑๔,๓๔๐)	
๔๖	กองช่าง (๑๕)																
๔๖	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๓,๔๐๐	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	-	-	-	๖๙๐,๘๐๐	อยู่ระหว่างการศึกษาการสรรหาของ ก.ท.	
๔๗	หัวหน้าฝ่ายแบบแปลนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	-	-	-	๕๒๕,๒๒๐	อยู่ระหว่างการศึกษาการสรรหาของ ก.ท.	
๔๘	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๑	๑	๔๖๘,๙๖๐	๑๘๘,๐๐๐	๑	-	-	-	๑๘,๑๖๐	-	-	-	๕๐๗,๑๒๐	(๓๙,๐๘๐)	



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ้มท่อม)
ปลัดเทศบาล



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ			
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙				
๘๘	หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล (นักบริหารงานช่างสุขาภิบาล)	ต้น	๑	-	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	อยู่ระหว่างการจัดทำโครงการของ ก.ท.	
๘๙	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๗๔๙,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒๔,๒๔๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๖๒,๔๗๐)	
๙๐	สถาปนิก	ป.ก./ข.ม.	๑	๑	๖๑๘,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๒๐,๕๒๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๕๑,๕๒๐)	
๙๑	วิศวกรโยธา	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	ว่างเต็ม	
๙๒	วิศวกรเครื่องกล	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	ว่างเต็ม	
๙๓	วิศวกรไฟฟ้า	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	ว่างเต็ม	
๙๔	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	ว่างเต็ม	
๙๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ง./ข.ม.	๑	๑	๓๗๕,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒,๑๒๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๓๑,๒๖๐)	
๙๖	นายช่างโยธา	อ.ส.	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๓,๒๐๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๓๖,๓๑๐)	
๙๗	นายช่างโยธา	ป.ง./ข.ม.	๑	๑	๓๘๘,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๒,๓๖๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๓๑,๗๖๐)	
๙๘	นายช่างโยธา	ป.ง./ข.ม.	๑	๑	๓๕๗,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๑,๕๒๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๒๙,๘๑๐)	
๑๐๐	นายช่างโยธา	ป.ง./ข.ม.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๙,๗๒๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	ว่างเต็ม	
๑๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ป.ง./ข.ม.	๑	๑	๓๖๙,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๑๑,๒๘๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	(๒๗,๔๙๐)	
๑๐๒	นายช่างเครื่องกล	ป.ง./ข.ม.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	๙,๗๒๐	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	ว่างเต็ม	
๑๐๓	ลูกจ้างประจำ																					
๑๐๔	คนงานทั่วไป																					
๑๐๕	พนักงานขับรถยนต์																					
๑๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ																					



(นายไพฑูรย์ ชาติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



(นายอรุณ คุ้มทุน)
ปลัดเทศบาล



(นายเกษม ตรีเมืองชัยนาท)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราส่วนที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณสมบัติ)																		
๑๐๖	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑๓,๔๓๒.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๐๘๐	-	-	-	๑๘๘,๘๐๐	(๑๔,๕๖๐)	
๑๐๗	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑๔,๖๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๗๖๐	-	-	-	๑๔๗,๓๖๐	(๑๑,๘๐๐)	
๑๐๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑๓,๗๖๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	-	-	-	๑๘๕,๘๐๐	(๑๔,๘๐๐)	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)																		
๑๐๙	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๑,๖๘๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๖๘๐	-	-	-	๑๒๐,๓๖๐	(๙,๖๔๐)	
๑๑๐	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๔,๕๖๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๘๘๐	-	-	-	๑๕๑,๔๔๐	(๑๒,๑๓๐)	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑๑๑	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๒	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๓	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๔	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๕	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๖	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๗	คนงาน		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
๑๑๘	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐	-	-	-	๑๐,๘๐๐	(๙,๐๐๐)	
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๑๖)																		
๑๑๙	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	กลาง	๑	๕๐๓,๑๖๐.๐๐	๑๓๔,๔๐๐.๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๔๔๐	-	-	-	๖๕๔,๐๐๐	(๔๔,๙๓๐)	
๑๒๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	๓๙๓,๖๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	-	-	-	๔๑๕,๒๒๐	อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการสรรหาของ ก.น.	

Am Tayan

(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการฯ
ผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่

A

(นายอรุณ คุ่มทัน)
ปลัดเทศบาล

[Signature]

(นายเจษฎา สีสีน้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑๒๑	หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ต้น	๑	๖๕๙,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๑,๒๕๐	-	-	-	๒๑,๒๕๐	๒๑,๒๕๐	๒๑,๒๕๐	(๕๕,๙๖๐)
๑๒๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๓๓๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๒๐	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	อยู่ระหว่างการศึกษาความเป็น การสรรหาของ ก.พ.
๑๒๓	นักจัดการงานทั่วไป	ปก./ชก.	๑	๕๕๘,๘๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๘,๐๐๐	-	-	-	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	(๕๕,๙๕๐)
๑๒๔	เจ้านักงานธุรการ	ปก./ชง.	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	ว่างเต็ม
๑๒๕	พยาบาลวิชาชีพ	ชพ.	๑	๗๐๒,๗๒๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๖๘๐	-	-	-	๒๒,๖๘๐	๒๒,๖๘๐	๒๒,๖๘๐	(๕๘,๕๖๐)
๑๒๖	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๒๗	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๒๘	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	-	-	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๕๕,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๑๒๙	พยาบาลวิชาชีพ	ปก./ชก.	๑	๐	๐	๐	-	-	+๑	-	-	๓๕๕,๓๒๐	-	-	-	๓๕๕,๓๒๐	๓๕๕,๓๒๐	๓๕๕,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๑๓๐	เภสัชกร	ปก./ชก.	๑	๔๖๘,๙๖๐	๑๐๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๔,๑๖๐	-	-	-	๑๔,๑๖๐	๑๔,๑๖๐	๑๔,๑๖๐	(๓๙,๐๘๐)
๑๓๑	เภสัชกร	ปก./ชก.	๑	๓๘๒,๕๖๐	๑๐๒,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๔๕๐	-	-	-	๑๓,๔๕๐	๑๓,๔๕๐	๑๓,๔๕๐	(๓๑,๘๘๐)
๑๓๒	ทันตแพทย์	ปก./ชก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๓๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก./ชก.	๑	๔๙๐,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๗๒๐	-	-	-	๑๕,๗๒๐	๑๕,๗๒๐	๑๕,๗๒๐	(๔๐,๙๐๐)
๑๓๔	นักวิชาการสุขาภิบาล	ปก./ชก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๓๕	สัตวแพทย์	ปก./ชง.	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๗๒๐	-	-	-	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	ว่างเต็ม
๑๓๖	ผู้อำนวยการสาธารณสุข	ชพ.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๓๒๐	-	-	-	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	๑๓,๓๒๐	(๒๙,๑๑๐)
๒๓๗	ผู้อำนวยการสุขาภิบาล	ชพ.	๑	๑๘๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๒๐๐	-	-	-	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐	ว่างเต็ม



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการสาธารณสุข
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายเจษฎา สีสีน้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ่มหุ่น)

ปลัดเทศบาล

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีทักษะ)																				
๑๓๘	พนักงานขับรถยนต์		๑	๒๐๑,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๐๙,๔๐๐	(๑๖,๓๗๐)
๑๓๙	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๙๙,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๐๗,๗๒๐	(๑๖,๖๔๐)
๑๔๐	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๙๙,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๐๗,๒๔๐	(๑๖,๖๐๐)
๑๔๑	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๘๘,๔๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๙๕,๙๖๐	(๑๕,๓๗๐)
๑๔๒	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๘๘,๔๔๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕๕,๔๔๐	(๑๖,๓๗๐)
๑๔๓	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๓๗,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕๒,๘๐๐	(๑๑,๕๔๐)
๑๔๔	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๑๒,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๑๗,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๔๕	พนักงานขับรถจักรยานยนต์		๑	๓๑๕,๗๒๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๒๘,๔๔๐	(๒๖,๓๑๐)
๑๔๖	พนักงานขับรถจักรยานยนต์		๑	๒๑๑,๒๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๑๙,๗๒๐	(๑๗,๖๐๐)
	พนักงานจ้างทั่วไป																				
๑๔๗	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๔๘	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๔๙	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๕๐	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๕๑	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	(๙,๐๐๐)
๑๕๒	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๕๓	พนักงานขับรถจักรยานยนต์กลาง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองเชียงใหม่

A

(นายอรุณ คุ่มหุ่น)
ปลัดเทศบาล



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการเจ้าหน้าที่
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)		หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘		
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (๑๒)																			
๑๕๔	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	-	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๕๐๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๙,๒๐๐	-	-	๖๙๑,๘๐๐	อยู่ระหว่างการจัดทำแผนการสรรหาของ ก.ท.
๑๕๕	หัวหน้าฝ่ายบริการและแผนปฏิบัติการ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๗๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๓,๒๐๐	-	-	๔๖๖,๙๒๐	(๓๖,๓๑๐)
๑๕๖	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๒๒,๙๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๖,๙๖๐	-	-	๕๕๗,๘๘๐	(๔๓,๕๘๐)
๑๕๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๔,๘๘๒	๑๘,๐๐๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๓,๓๒๐	-	-	๗๖,๒๐๒	(๓,๗๔๑)
๑๕๘	นักประชาสัมพันธ์	ป.ก./ช.ม.	๑	๑	๔๗๕,๕๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๓,๕๔๐	-	-	๔๘๙,๑๐๐	(๓๙,๖๓๐)
๑๕๙	เจ้าหน้าที่ประสานประชาสัมพันธ์	ป.ง./ช.ง.	๑	-	๒๙๗,๙๐๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๙,๗๒๐	-	-	๓๐๗,๖๒๐	ว่างเต็ม
๑๖๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ม.	๑	๑	๔๗๕,๕๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๕,๒๔๐	-	-	๔๙๐,๘๐๐	(๓๙,๖๓๐)
๑๖๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.ก./ช.ม.	๑	๑	๕๒๒,๙๖๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๖,๙๒๐	-	-	๕๓๙,๘๘๐	ว่างเต็ม
๑๖๒	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๒,๐๐๐	-	-	๓๖๗,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๖๓	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	๓๕๕,๓๒๐	+๑	-	๓๕๕,๓๒๐	กำหนดเพิ่ม
๑๖๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.ง./ช.ง.	๑	๑	๓๖๓,๕๘๐	๐	๑	๑	-	-	-	-	-	-	๑๑,๖๔๐	-	-	๓๗๕,๒๒๐	ว่างเต็ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ (มีคุณสมบัติ)																			
๑๖๕	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	-	๑	-	๐	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๖๖	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑	-	๐	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๖๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑	-	๐	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๖๘	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	๑	-	๐	๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ้มท่น)
ปลัดเทศบาล



(นายเพชรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	กองการศึกษา (๑๔)																				
๑๖๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๑	๓๓๓,๘๘๐	๑๓๔,๔๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๓๒,๒๘๐	(๖๔,๔๔๐) อยู่ระหว่างการจัดทำ การสรรหาของ ก.ท.
๑๗๐	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๓๓๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๒๕,๒๒๐	อยู่ระหว่างการจัดทำ การสรรหาของ ก.ท.
๑๗๑	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๑	๓๓๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๒๕,๒๒๐	อยู่ระหว่างการจัดทำ การสรรหาของ ก.ท.
๑๗๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๔๔๘,๘๘๐	๑๘,๐๐๐	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๘๘,๘๘๐	(๔๕,๗๔๐) ว่างเต็ม
๑๗๓	ศึกษานิเทศก์		๑	๔๔๗,๘๘๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๓๔,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๗๔	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ข.ค.	๑	๓๒๓,๓๖๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๒๖,๓๒๐	(๒๖,๘๘๐) ว่างเต็ม
๑๗๕	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๒๗,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๗๖	นักสันนิษนากร	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๒๗,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๗๗	เจ้านักงานธุรการ	ป.ง./ข.ง.	๑	๒๔๕,๓๒๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๐,๗๘๐	(๒๐,๗๘๐) ว่างเต็ม
๑๗๘	นักวิชาการเงินและบัญชี	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๕๕,๓๒๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๒๗,๓๒๐	ว่างเต็ม
๑๗๙	เจ้านักงานการเงินและบัญชี	ป.ง./ข.ง.	๑	๒๙๗,๙๐๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๙,๗๒๐	ว่างเต็ม
๑๘๐	พนักงานบังคับสมภารภิกขุ (พิเศษวุฒิ)		๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๘๑	ครูสอนเด็กด้อยโอกาส		๑	-	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๘๒	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		๑	๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๘๐,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๘๓	ผู้ช่วยนักสันนิษนากร		๑	๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๘๔	ผู้ช่วยเจ้านักงานธุรการ		๑	๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๘๕	ผู้ช่วยเจ้านักงานธุรการ		๑	๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๘๖	ผู้ช่วยเจ้านักงานการเงินและบัญชี		๑	๐	๐	๐	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม



(นายเจษฎา สีสีนอง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ่มพุ่ม)
ปลัดเทศบาล



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ		
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำแรง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
	พนักงานทั่วไป																				
๑๘๗	คนงาน	-	๑	-	๐	๐	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๘๘	คนงาน	-	๑	-	๐	๐	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๘๙	คนงาน	-	๑	-	๐	๐	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
๑๙๐	นักรบ	-	๑	-	๐	๐	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																				
๑๙๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	กลาง	๑	๑	๕๓๙,๑๖๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๔๔,๙๓๐)
๑๙๒	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๔๓๕,๙๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๓๖,๓๑๐)
๑๙๓	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๒๑๘,๒๔๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๕๑,๕๒๐)
๑๙๔	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	๔๕๕,๕๒๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๓๗,๙๖๐)
๑๙๕	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๕๔๘,๘๘๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๕๕,๗๔๐)
๑๙๖	นักส่งเสริมสุขภาพ	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม
๑๙๗	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม
๑๙๘	นักพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม
๑๙๙	นักจัดการงานทั่วไป	ป.ก./ช.ก.	๑	-	๓๕๕,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ว่างเดิม
๒๐๐	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	อส.	๑	๑	๓๖๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๓๐,๒๒๐)
๒๐๑	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ป.ก./ช.ก.	๑	๑	๓๘๑,๑๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(๓๑,๗๖๐)

Paul Tapad

(นายไพฑูรย์ โขติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

A

(นายอรุณ คุ้มท่น)

ปลัดเทศบาล

[Signature]

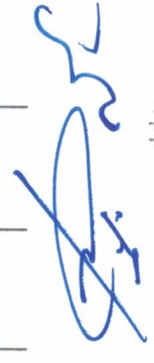
(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อสถานที่	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่อยู่อุปจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำแห่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
๒๐๒	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ป.ร./ช.ร.	๑	๑๙๖,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๗,๔๔๐	-	-	-	๒๐๓,๕๒๐	(๑๖,๓๔๐)			
๒๐๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ร./ช.ร.	๑	๒๕๔,๒๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๒๐๐	-	-	-	๒๖๔,๔๘๐	(๒๑,๑๙๐)			
๒๐๔	พนักงานบังคับตามภารกิจ (เมื่อคุณวุฒิ)		๑	๒๘๐,๐๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๒๘๐	-	-	-	๒๙๑,๓๖๐	(๒๓,๓๔๐)			
๒๐๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน		๑	๐	๐	๐	๐	๐	๑	-	๑	๑๓๘,๐๐๐	-	-	-	๑๓๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม			
กองการเจ้าหน้าที่ (๒๙)																				
๒๐๖	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๕๓๘,๒๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๒๐๐	-	-	-	๖๘๗,๘๐๐	อยู่ระหว่างการจัดเป็นกรรมการของ ก.ท.			
๒๐๗	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๕๓๑,๓๖๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๗,๕๒๐	-	-	-	๕๖๖,๘๘๐	(๕๔,๒๘๐)			
๒๐๘	หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๔๘๘,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๘๐	-	-	-	๕๑๖,๖๘๐	(๕๑,๕๕๐)			
๒๐๙	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๑	๔๒๙,๒๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	-	-	-	๔๔๒,๓๒๐	(๓๕,๓๗๐)			
๒๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	ป.ก./ช.ก.	๑	๓๖๙,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๘๐	-	-	-	๓๘๒,๕๖๐	(๓๐,๗๙๐)			
๒๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ร./ช.ร.	๑	๓๖๓,๔๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๔๐	-	-	-	๓๗๕,๑๒๐	(๓๐,๒๙๐)			
๒๑๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.ร./ช.ร.	๑	๒๓๘,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๓๖๐	-	-	-	๒๔๘,๓๒๐	(๑๙,๕๘๐)			
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)																				
๒๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก./ช.ก.	๑	๕๑๔,๖๘๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๖๘๐	-	-	-	๕๓๑,๓๖๐	(๔๒,๘๙๐)			



(นายไพฑูริย์ โชติการณ์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการการแทน
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



(นายเจษฎา สีพี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าแรงที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้างคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
	โรงเรียนเทศบาลบ้านกล้วย																			
๒๑๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๑๕	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา		๔	-	-	-	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๑๖	ครู		๘๓	-	-	-	๘๓	๘๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๑๗	ครูผู้ช่วย		๔	-	-	-	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
	อุบลราชธานี																			
๒๑๘	ภารโรง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																			
๒๑๙	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย		-	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๒๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๒	-	-	-	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๒๒	ผู้ดูแลเด็ก		๒	-	-	-	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างทั่วไป																			
๒๒๓	ภารโรง		๓	-	-	-	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๒๔	ภารโรง		๒	๔๓๒,๐๐๐	-	๐	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
๒๒๕	ผู้ดูแลเด็ก		๗	๑,๒๙๖,๐๐๐	-	๐	๑๒	๑๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้
	โรงเรียนเทศบาลเขาพระ																			
๒๒๖	ผู้อำนวยการสถานศึกษา		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๒๗	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๒๘	ครู		๒๖	-	-	-	๒๗	๒๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

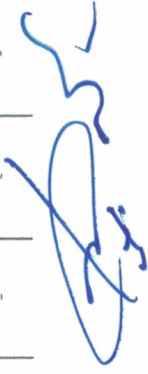
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา



(นายอรุณ คุ้มหุ่น)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

ที่	ชื่อรายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้างที่จะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (ก)			ค่าใช้จ่ายรวม (ข)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
	ลูกจ้างประจำ		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๒๙	ภาารโรง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๐	พนักงานจ้างตามภารกิจ		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๒	ภาารโรง		๒	๒๑๖,๐๐๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้	
๒๓๓	ผู้ดูแลเด็ก		๕	๕๕๐,๐๐๐	๐	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้	
	โรงเรียนเทศบาลวัดห้วยยาง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๔	ผู้อำนวยการสถานศึกษา		๑๖	-	-	-	๑๖	๑๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๕	ครู		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๗	ผู้ดูแลเด็ก		๒	-	-	-	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
	พนักงานจ้างทั่วไป		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๘	ภาารโรง		๑	-	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน	
๒๓๙	ภาารโรง		๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้	
๒๔๐	ผู้ดูแลเด็ก		๓	๓๒๕,๐๐๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินรายได้	



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)
นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท



(นายอรุณ คุ่มหุ่น)
ปลัดเทศบาล



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)
หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ปัจจุบัน			อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะใช้ในช่วงระยะ ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคนเพิ่ม / ลด			ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (ก)			ค่าใช้จ่ายรวม (ค)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๒๔๑	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๔๒	ครูผู้ช่วย		๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒๔๓	ผู้ดูแลเด็ก		๓	๒	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
(๕)	รวม		๔๐๔	๒๘๘	๖๑,๓๗๑,๗๕๒	๒,๔๑๑,๙๐๐	๓๘๔	๓๘๔	๔๐๔	-	-	+๒๐	-	-	-	-	-	-	๖๙,๓๐๔,๓๕๒
(๖)	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่นไม่เกิน ๑.๕%																		๑๑,๑๕๖,๔๕๗
(๗)	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น																		๘๐,๔๖๐,๘๐๙
(๘)	คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี																		๒๕.๒๐

หมายเหตุ

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ = ๓๑๙,๒๕๖๙ = ๓๑๙,๒๕๖๙ บาท



(นายไพฑูรย์ โชติการุณย์)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๑

(นายอรุณ คุ้มทุน)

ปลัดเทศบาล



(นายเจษฎา สี่พี่น้อง)

นายกเทศมนตรีเมืองชัยนาท

**๑๒. แนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง**

เทศบาลเมืองชัยนาท กำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกประเภทตำแหน่ง ทุกสายงาน และทุกระดับ ให้มีโอกาสดำเนินการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยจัดทำแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลตามที่กฎหมายกำหนดมีระยะเวลา ๓ ปี สอดคล้องกับระยะเวลาของแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

การพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง นอกจากจะพัฒนาด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ด้านคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว เทศบาลเมืองชัยนาท ต้องตระหนักถึงการพัฒนาด้านนโยบายของรัฐบาล จังหวัดประกอบด้วย เช่น การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ และแผนรัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ดังนั้น เทศบาลเมืองชัยนาท จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบราชการส่วนท้องถิ่นไปสู่การขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล เช่นกัน โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการทำงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก กล่าวคือ

๑. เป็นองค์กรที่เปิดกว้างและเชื่อมโยงกัน ต้องมีความเปิดเผยโปร่งใส ในการทำงาน โดยบุคคลภายนอกสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของทางราชการหรือมีการแบ่งปันข้อมูลซึ่งกันและกัน และสามารถเข้ามาตรวจสอบการทำงานได้ตลอดจนเปิดกว้างให้กลไกหรือภาคส่วนอื่นๆ เช่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ได้เข้ามามีส่วนร่วมและโอนถ่ายภารกิจที่ภาครัฐไม่ควรดำเนินการเองออกไปให้แก่ภาคส่วนอื่นๆ เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแทน โดยการจัดระเบียบความสัมพันธ์ในเชิงโครงสร้างให้สอดคล้องกับการทำงานในแนวระนาบในลักษณะของเครือข่ายมากกว่าตามสายการบังคับบัญชาในแนวตั้ง ขณะเดียวกันก็ยังคงเชื่อมโยงการทำงานภายในภาครัฐด้วยกันเองให้มีเอกภาพและสอดคล้องประสานกัน ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่นด้วยกันเอง

๒. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ต้องทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า โดยตั้งคำถามกับตนเองเสมอว่า ประชาชนจะได้อะไร มุ่งเน้นแก้ไข ปัญหาความต้องการและตอบสนองความต้องการของประชาชน โดยไม่ต้องรอให้ประชาชนเข้ามาติดต่อขอรับบริการหรือร้องขอความช่วยเหลือจากเทศบาลเมืองชัยนาท รวมทั้งใช้ประโยชน์จากข้อมูลของทางราชการและระบบดิจิทัลสมัยใหม่ในการจัดบริการสาธารณะที่ตรงกับความต้องการของประชาชน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกโดยมีการเชื่อมโยงกันเองของทุกส่วนราชการ เพื่อให้บริการต่างๆ สามารถเสร็จสิ้นในจุดเดียว ประชาชนสามารถเรียกใช้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตลอดเวลาตามความต้องการของตนและผ่านการติดต่อได้หลายช่องทางผสมผสานกัน ไม่ว่าจะเป็นติดต่อด้วยตนเอง อินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

๓. **องค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย** ต้องทำงาน อย่างเตรียมการณไว้ล่วงหน้า มีการวิเคราะห์ความเสี่ยง สร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มและประยุกต์องค์ความรู้ ในแบบสหสาขาวิชา เข้ามาใช้ ในการตอบโต้กับโลกแห่งการเปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน เพื่อสร้างคุณค่ามีความยืดหยุ่นและความสามารถในการตอบสนองกับสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างทันเวลาตลอดจนเป็นองค์การที่มีขีดสมรรถนะสูง และปรับตัวเข้าสู่สภาพความเป็นสำนักงานสมัยใหม่ รวมทั้งทำให้บุคลากรมีความผูกพันต่อการปฏิบัติราชการ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทของตน

๔. การกำหนดแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล

ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๔/๔๒ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง เครื่องมือสำรวจทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้วยตนเอง (Digital Government Skill Self-Assessment) โดยให้เทศบาลเมืองชัยนาทใช้เป็นแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง เพื่อปรับเปลี่ยนเป็นรัฐบาลดิจิทัล ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ วิธีการพัฒนาอาจใช้วิธีการใด วิธีการหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นต้น

๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

เทศบาลเมืองชัยนาท ประกาศคุณธรรมจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองชัยนาท มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑) พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติ เป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคล หรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมนี้

๒) หากพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามประกาศนี้แล้ว จะต้องยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

ภาคผนวก